**Dječji vrtić Cvrčak Posedarje**
**Trg Martina Posedarskog 1**
**23242 Posedarje**

**KLASA: 601-03/26-01/02**
**URBROJ: 2198-07-01-1-26-01**
**Posedarje, 1. rujna 2026. g**

# GODIŠNJI
# PLAN I PROGRAM RADA
# ZA PEDAGOŠKU GODINU 2026./2027.

**RAVNATELJICA**
**Marijana Mijolović**

**DJEČJI VRTIĆ CVRČAK Posedarje**

**TRG MARTINA POSEDARSKOG 1**

**23242 POSEDARJE**

**Tel: 099/297 7300**

**dvcvrcakposedarje@gmail.com**

**OIB: 22197529807**

**USTROJSTVO RADA**

- Program rada Dječjeg vrtića CVRČAK Posedarje (u daljnjem tekstu: Vrtić) obuhvaća programe njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi za djecu od navršene jedne godine života do polaska u školu.
- Predškolski odgoj ostvaruje se u skladu s razvojnim osobinama i potrebama djece te socijalnim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama obitelji, na temelju Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe, Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, Programskog usmjerenja odgoja i obrazovanja predškolske djece, zaključaka i odluka Odgojiteljskog vijeća, Upravnog vijeća i Vijeća Općine Posedarje.
- Vrtić djelatnost odgoja i obrazovanja provodi kroz desetosatni vrtićki program.
- Za ovu pedagošku godinu broj upisane djece u redovan vrtićki progam iznosi 68, u dvije starije mješovite skupine upisano je ukupno 52 djece, a u jasličku skupinu 16 djece. U program obvezne predškole upisano je 7 djece. Na redovnom upisnom roku na listi čekanja je ostalo 31 dijete. Broj upisane djece, kao i broj djece na listi čekanja, tijekom godine može varirati.
- Radno vrijeme Vrtića usklađeno je s potrebama roditelja, od 6:30 do 16:30 sati.
- Vrtić djelatnost odgoja i obrazovanja provodi kroz
  - Primarni desetosatni program – od 6:30 do 16:30 sati
  - Program obvezne predškole – 2 sata dnevno, u trajanju od 250 sati godišnje

- Radni tjedan Vrtića odvija se u okviru 40 sati. Neposredan rad odgojitelja odvija se u okviru 5,5 sati, dok su ostala 2,5 sata predviđena za planiranje odgojno-obrazovnog rada, vođenje pedagoške dokumentacije, pripremanje za rad i vrednovanje napretka djece, suradnju s roditeljima i roditeljske sastanke, stručno usavršavanje, uređenje prostora, izradu potrebnog didaktičkog i drugog materijala za aktivnosti s djecom te vrednovanje odgojno-obrazovnog rada.
- Program rada trenutno realizira odgojiteljica u punom radnom vremenu, 1 odgojiteljica u nepunom radnom vremenu od 20 sati tjedno, 1 pomoćnik u radu s djecom s teškoćama, ravnateljica koja obavlja i poslove pedagoga u punom radnom vremenu, viša medicinska sestra u nepunom radnom vremenu od 8 sati tjedno, kuharica u punom radnom vremenu, 2 spremačice u punom radnom vremenu te računovođa putem ugovora o poslovnoj suradnji.
- Svi djelatnici imaju stručnu spremu propisanu Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju i Pravilnikom o visini stručne spreme odgojno-obrazovnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću.
- Program i rad Vrtića te organizacija prostora temelji se na humanističkom pristupu te se kontinuirano radi na kreiranju uvjeta u kojima nema prisile, u kojima se i djecu i odrasle potiče na samoprocjenu, stvaranje pozitivne slike o sebi, zajedništvo i poštivanje različitosti, te suradnju putem sastanaka, kreativnih radionica i priredbi.

,

| STRUKTURA ZAPOSLENIH | RADNO MJESTO | BROJ | SATI TJEDNO |
|---|---|---|---|
| Odgojni Djelatnici | Odgojitelj | 9 | 7 x 40 sati<br>2 x 20 sati |
| | Pomoćnik u radu s djecom s teškoćama | 1 | 1x20 |
| Administrativna služba | Računovođa | 1 | Ugovor o poslovnoj suradnji |
| Tehnička Služba | Kuharica<br><br>Spremačica | 1<br><br>2 | 40 sati<br><br>40 sati |
| Stručni suradnici | Ravnatelj<br>Viša medicinska sestra | 1<br>1 | 40 sati<br>8 sati |

**MATERIJALNI UVJETI RADA**

- Vrtić svoju djelatnost obavlja u namjenskom objektu za obavljanje predškolske djelatnosti, koji se sastoji od:

tri sobe dnevnog boravka sa sanitarnim čvorovima
četiri terase
kuhinje
sanitarnog čvora za odgojitelje
dvorišta
dva uredska prostora

- Oprema i namještaj koje vrtić posjeduje funkcionalni su i prilagođeni dječjoj dobi.
- Svaki prostor dnevnog boravka opremljen je odgovarajućim garderobnim prostorom, u kojem svako dijete ima svoj ormarić s imenom i pripadajuću vješalicu, kao i sa primjerenim prostorom sanitarnog čvora.
- Prema utvrđenom stanju objekta predviđaju se radovi:

1. Elektro-instalaterski radovi prema potrebi
2. Vodoinstalaterski radovi prema potrebi
3. Ostali radovi prema potrebi kroz godinu

- U prostoru dvorišta predviđaju se radovi:

1. Uređenje dvorišta sadnjom biljaka i cvijeća

- Nabava osnovne opreme

1. Nabava igračaka i materijala prema potrebi i mogućnostima

❖ Nabava didaktike i potrošnog materijala

1. Potrošni likovni materijal te sredstva i oprema za rad
2. Nabava didaktičkog materijala
3. Slikovnice, enciklopedije, stručna literatura

**NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST, RAZVOJ I ZDRAVLJE DJECE**

❖ Radi što primjerenije skrbi za tjelesni rast, razvoj i zdravlje djece provode se opće i specifične mjere u svrhu preventivnog djelovanja na sve čimbenike koji posredno ili neposredno utječu na psihički i fizički razvoj djece.

- Opće mjere odnose se na kvalitetno i pravovremeno zadovoljavanje osnovnih bioloških i fizioloških potreba djece: potrebe za snom, odmorom, hranom, pićem, kretanjem, sigurnošću, higijenom
- Specifične mjere obuhvaćaju kontrolu kalendara cijepljenja, zdravstvene preglede, zdravstveni odgoj djece i edukaciju djelatnika, protuepidemijske mjere i ostale preventivne mjere zaštite djece.

❖ Upoznavanje s dječjim zdravstvenim i socijalnim statusom, uz praćenje i nastojanje unapređenja istog

❖ Djelovanje na očuvanju zdravlja i poticanju zdravog življenja putem pravilne prehrane, upoznavanje djece sa zdravim i nezdravim namirnicama, te poticanje na provođenje osobne higijene ( suradnja s višom medicinskom sestrom)

❖ Praćenje, kontrola i unapređivanje sanitarno higijenskih uvjeta

- Redovito i pravilno provođenje HACCP sustava
- Redovito i pravilno provođenje mjera DDD zaštite
- Upućivanje radnika na zdravstvene preglede (sanitarni pregledi)
- Uzimanje briseva, uzoraka gotovih obroka i uzoraka vode sukladno zakonu (četiri puta godišnje –J.S. Hamilton)
- Edukacija osoblja o mjerama higijene

  Navedeno se provodi kontinuirano, tijekom cijele godine, a nositelji su ravnatelj, odgojitelji, stručni suradnici te ostalo osoblje

**ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD**

❖ Cilj odgojno obrazovnog rada je stvaranje uvjeta za optimalan rast i razvoj djece te unapređivanje kvalitete njihova življenja.

❖ Pratit ćemo i poticati razvoj djece kroz četiri razvojna područja:

❖ **Tjelesni i psihomotorni razvoj**

- Očuvanje tjelesnog i mentalnog zdravlja djeteta i zadovoljavanje osnovnih potreba djeteta (za hranom, igrom, kretanjem)
- Usavršavanje prirodnih oblika kretanja (puzanje, hodanje, trčanje, skakanje, provlačenje, bacanje, hvatanje i dr.)
- Razvijati posebne motoričke vještine (kroz igru, sport...)
- Razvijati taktilnu i mišićno-zglobnu osjetljivost te nervno-mišićnu osjetljivost
- Razvijati samostalnost djeteta pri održavanju osobne higijene, svlačenju i oblačenju te samoposluživanju pri jelu

  U planu su provođenje tjelesnih aktivnosti, svakodnevno, kroz tjelovježbu, male tjelesne aktivnosti, pokretne igre, sportske, igre (mali nogomet..)

❖ **Socio-emocionalni razvoj**

- Djelovati na razvoju osjećaja sigurnosti, samostalnosti, samopouzdanja kod djece (posebno u adaptacijskom periodu)
- Djelovati na razvoju pozitivne slike o sebi kod djece i na razvoju humanih i suradničkih odnosa, poštujući dječje želje i interese i uz uvažavanje dječjih individualnosti i različitosti
- Bogatom poticajnom sredinom i raznolikošću sadržaja i aktivnosti zadovoljavati dječju radoznalost i kreativnost
- Poštivanje dječjih emocija, uz usmjeravanje djeteta kako da ih socijalno prihvatljivo iskaže.

❖ **Spoznajni razvoj**

- Obogaćivanje materijalne sredine (opremanje prostora prema interesima i potrebama djece, s promjenjivim kutićima za igru) u cjelokupnom vrtićkom prostoru
- Omogućavanjem i neometanjem dječje spontane igre (funkcionalne, konstruktivne, simboličke, igre uloga, itd.) razvijati dječje spontane interese
- Poticati djecu da promatranjem, zaključivanjem i praktičnim provjeravanjem uočavaju uzročno-posljedične veze i stječu osnovna znanja o svijetu koji ih okružuje
- Poticati kod djece stvaralački pristup problemima
- Obogaćivanje odgojno-obrazovnog procesa blagdanima, proslavama, svečanostima, posjetima i izletima

  Svi zadaci ostvarivat će se kroz sadržaje koji će biti odabrani prema dječjim spontanim interesima, društvenim događajima u najbližoj okolini, godišnjim dobima i dr.

  Teme će biti protkane i elementima koji neposredno pripremaju djecu za polazak u školu. To su, između ostalih, grafomotoričke vježbe, snalaženje u prostoru, provjera poznavanja oblika slova i brojaka, što će se odnositi i na djecu mlađe dobi koja budu pokazivala interes.

  Svakodnevno će se nuditi raznovrsni materijali, s kojima će djeca moći istraživački manipulirati te pritom vježbati spretnost i sposobnost u rukovanju materijalima.

Planiramo ostvarivati susrete s ljudima različitih profesija (policajac, vatrogasac, trgovac, stomatolog, poštar, pekar i dr.), bilo da oni budu gosti vrtića ili da djeca posjete njih.

Planira se organizirati izlet autobusom, po dogovoru s roditeljima, te sudjelovanje u malonogometnom turniru dječjih vrtića i Olimpijadi dječjih vrtića. Slavit ćemo dječje rođendane, organizirat ćemo božićnu kreativnu radionicu s roditeljima te završnu svečanost pred kraj pedagoške godine. Kod izbora sadržaja uvažavat ćemo elemente narodne tradicijske kulture, obilježavanje običaja i blagdana.

❖ **Govor, komunikacija, izražavanje i stvaralaštvo**

- Djelovanje na usvajanju i obogaćivanju svih oblika komunikacije i izražavanja kod djece
- Bogatiti i razvijati dječji govor i govorno stvaralaštvo, sposobnost primanja, razumijevanja i izražavanja poruka
- Razvijanje i usavršavanje likovnih sposobnosti djece i likovnog stvaralaštva
- Djelovati na poticanju dječjeg slobodnog izražavanja svojih potreba, interesa i doživljaja, korištenjem materijala I poticaja
- Zadovoljavati dječji interes za pismenom komunikacijom
- Njegovati suradnju i stvaralaštvo
- Humanistički orijentiranu koncepciju odgoja i obrazovanja predškolske djece nastojat ćemo i dalje razvijati i maksimalno aktualizirati.

❖ Navedeno se provodi kontinuirano, tijekom cijele godine, a nositelji su ravnatelj, odgojitelji i stručni suradnici.

**SURADNJA S RODITELJIMA, STRUČNIM SURADNICIMA I VANJSKIM USTANOVAMA**

❖ Suradnja s **roditeljima** – putem roditeljskih sastanaka, individualnih razgovora, anketa, kutića za roditelje, organiziranih radionica i priredbi, pomoći u skupljanju raznovrsnog prirodnog materijala
❖ Suradnja s **pedagoginjom** – putem interakcije u skupini te stručnih aktiva
❖ Suradnja s **višom medicinskom sestrom** – putem radionica na temu zdravlja i higijene te zdrave prehrane
❖ Suradnja s **Općinom Posedarje** – putem rada Upravnog vijeća dječjeg vrtića, osiguranje sredstava za rad (refundacija dijela troškova)
❖ Suradnja s **Turističkom zajednicom Općine Posedarje**
❖ Suradnja s **O.Š. *Braća Ribar*** u Posedarju – putem prijenosa relevantnih podataka o djeci (predškolcima) te posjet predškolaca budućoj učiteljici
❖ Suradnja s **Nogometnim Savezom Zadarske Županije** – sudjelovanje na malonogometnom turniru dječjih vrtića
❖ Suradnja s **kazalištem** – ovisno o ponudama i dogovoru

- ❖ Suradnja s **DVD Posedarje** – posjet vatrogasca i edukacija djece o opasnostima od požara
- ❖ Suradnja s **prometnom policijom** – edukacija djece o ponašanju u prometu
- ❖ Suradnja s **Uredom državne uprave** u Zadarskoj županiji i drugim nadležnim ustanovama
- ❖ Suradnja s **Agencijom za odgoj i obrazovanje**
- ❖ Suradnja s **ostalim vrtićima**: *Osmjeh* – Starigrad, *Ražanac* – Ražanac, *Vrška vila* – Vrsi, *Zvončić* – Poličnik, *Lastavica* – Preko, *Smješko* – Vir, *Sunce* i *Radost* – Zadar, *Latica* – Zadar

**STRUČNO USAVRŠAVANJE**

- ❖ Cilj stručnog usavršavanja je podizanje razine kompetencije stručnih djelatnika u primjeni znanja u radu s djecom i roditeljima.

- o Individualno stručno usavršavanje
- Putem stručne literature (stručna literatura prema izboru odgojitelja i stručnih suradnika)

- o Skupno stručno usavršavanje
- Stručni aktivi – u obliku izvještaja sa seminara

- Usavršavanje na stručnim skupovima

**ZAVRŠNE ODREDBE**

- ❖ S posebnom odgovornošću, djelatnici Vrtića dužni su brinuti za:
- ➢ Sigurnost djece
- ➢ Human odnos prema svakom djetetu
- ➢ Siguran prijem djeteta i predaju roditeljima/skrbnicima
- ➢ Kontrolu i sigurnost svih unutarnjih i vanjskih prostora
- ➢ Objekt, imovinu, opremu te racionalno korištenje svih sredstava i materijala potrebnih za rad

- ❖ Odgovornost i dužnost svih radnika je:
- ➢ Točnost u obavljanju poslova, dolasku na posao i odlasku s posla, poštivanju zadanih vremenskih rokova, prijavi promjene radne smjene, bolovanja i dr.
- ➢ Prijava svih sumnjivih predmeta, osoba, događaja ravnatelju ustanove ili najbližoj policijskoj postaji
- ➢ Ljubaznost, susretljivost, humanist i tolerancija u međusobnim odnosima, profesionalnost u radu

- Pravovremeno reagirati, procijeniti situaciju i način djelovanja u određenim situacijama, prvenstveno zbog zaštite djece, zaposlenih, objekta, imovine

**ZAKLJUČAK**

- Plan i program rada predškolske ustanove prvenstveno je u funkciji razvoja i dobrobiti djeteta, no on ima samo orijentacijsku vrijednost.
- Boravak djeteta u Vrtiću treba doprinositi ostvarivanju svih razvojnih zadaća, u čemu je uloga odgojitelja jako važna. Odgojitelj mora biti kompetentan, fleksibilan, kreativan te se konstantno stručno usavršavati, kako bi bio u mogućnosti primjenjivati suvremene pedagoške spoznaje u svojoj praksi.
- Plan i program, ekološke aktivnosti, sportske i umjetničke aktivnosti, zdravstvena zaštita i socijalna skrb, suradnja s roditeljima, kulturna i javna djelatnost su glavne radne zadaće djelatnika dječjeg vrtića.

Ravnateljica
Marijana Mijolović