

Na temelju članka 20., članka 23.a i članka 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/24, 22/26), te članka 39. Statuta Dječjeg vrtića CVRČAK Posedarje, Upravno vijeće Dječjeg vrtića CVRČAK Posedarje donosi

**ODLUKU O UPISU I MJERILIMA UPISA DJECE U DV CVRČAK POSEDARJE ZA PEDAGOŠKU  
GODINU 2026./2027.**

**Članak 1.**

Ovom odlukom određuje se način ostvarivanja prednosti pri upisu u Dječji vrtić CVRČAK Posedarje (dalje: Vrtić), čiji je osnivač Općina Posedarje, mjerila za sudjelovanje roditelja djeteta korisnika usluga u cijeni programa Vrtića te se određuje način formiranja liste čekanja ukoliko se ukaže potreba za istom.

**I. NAČIN OSTVARIVANJA PREDNOSTI PRI UPISU DJECE**

**Članak 2.**

Pod zakonskim uvjetima, prednost pri upisu ostvaruje dijete koje zajedno s oba roditelja ili zajedno sa samohranim roditeljem ili u jednoroditeljskoj obitelji ima prebivalište na području Općine Posedarje.

Djeca koja, i čiji roditelji, nemaju prebivalište u Općini Posedarje mogu se upisati ako oстане slobodnih mjesta nakon upisa djece s prebivalištem na području Općine Posedarje, ali uz plaćanje pune ekonomske cijene ili uz sufinanciranje općine u kojoj obitelj ima prebivalište.

**Članak 3.**

Ukoliko se sva prijavljena djeca mogu upisati neće se primjenjivati kriteriji za ostvarivanje prednosti.

Djeca koja su u godini pred polazak u školu imaju pravo na izravan upis u kraći popodnevni program.

Ako dječji vrtić ne može upisati svu prijavljenu djecu, djeca se upisuju na način da se red prvenstva razrađuje metodom bodovanja prema sljedećim mjerilima:

OPIS MJERILA	MJERILA ZA BODOVANJE
Djeca samohranih zaposlenih roditelja	40
Djeca koja žive samo s jednim roditeljem koji je zaposlen	40
Djeca oba zaposlena roditelja	30
Djeca koja žive s oba roditelja, a samo je jedan zaposlen	20
Djeca roditelja invalida Domovinskog rata	20
Djeca osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom	20
Djeca nezaposlenih roditelja	10
Djeca smještena u udomiteljskim obiteljima	10
Djeca s preporukom Zavoda za socijalni rad	1 dodatni bod
Djeca iz obitelji s troje i više djece	1 dodatni bod za svako malodobno dijete
Djeca roditelja koji primaju dječji doplatak ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade	1 dodatni bod

#### Članak 4.

Prednost pri upisu u okviru planiranog broja slobodnih mjesta po dobnim skupinama ostvaruje dijete s većim brojem bodova.

Ako više djece ostvari jednak broj bodova prednost pri upisu utvrđuje se po kriteriju starosti djeteta i to od starijeg prema mlađem.

Za djecu koja su upisana u Vrtić u tekućoj pedagoškoj godini te bez prekida ostaju korisnici Vrtića u sljedećoj pedagoškoj godini ne podnosi se zahtjev za upis i ne primjenjuje se bodovanje.

#### Članak 5.

U slučaju zadovoljavanja dvije ili više podtočaka iz članka 4., dodijelit će se veći vrijednosni bodovi.

## **Članak 6.**

Djeca s teškoćama u razvoju ne podliježu postupku bodovanja.

Uključivanje djece s teškoćama u razvoju provodit će se ukoliko vrtić može osigurati kadrovske i organizacijske uvjete rada i boravka djece sukladno Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i obrazovanja.

O upisu djeteta s teškoćama u razvoju odlučuje stručna služba Vrtića na temelju dokumentacije o vrsti teškoće te nalaza i mišljenja Zavoda za socijalni rad o psihofizičkom statusu i potrebama djeteta i uvjetima koje Vrtić može ponuditi.

## **Članak 7.**

Svi zahtjevi za upis u Vrtić, koji su u redovnom upisnom roku negativno riješeni, formiraju listu čekanja za 2026./2027. godinu, koja će se rješavati sukladno slobodnim mjestima u Vrtiću.

Ukoliko u tekućoj pedagoškoj godini, a najdalje do 01.svibnja, zahtjev s liste čekanja nije pozitivno riješen, potrebno je iznova zahtjev predati u propisanom roku za iduću pedagošku godinu.

Djeca koja su bila na listi čekanja za 2025./2026. godinu imaju izravan upis u sljedećoj pedagoškoj godini sukladno slobodnim mjestima u vrtiću prema redoslijedu liste čekanja kako je bila formirana za pedagošku godinu 2025./2026., pod uvjetom da u redovnom upisnom roku predaju svu potrebnu dokumentaciju te da su oba roditelja zaposlena. Ostali se boduju kao i novo prijavljeni, jedino u slučaju istog broja bodova prednost imaju djeca s liste čekanja. U slučaju nezaposlenosti roditelja, prednost imaju djeca koja su bila na listi čekanja (uz predanu dokumentaciju u redovnom upisnom roku u prethodnoj pedagoškoj godini), bez obzira na broj bodova.

Ukoliko se tijekom tekuće pedagoške godine neko dijete ispiše iz vrtića, roditelji mogu predati novi zahtjev za upis u vrtić isključivo u redovnom upisnom roku za sljedeću pedagošku godinu. Sva djeca koja do 31.08. tekuće godine navršavaju godinu dana, a ne upišu se u vrtić, stavljaju se na listu čekanja. Ukoliko roditelj pojedinog djeteta s liste čekanja, na poziv Vrtića za upis na upražnjeno mjesto u skupini, odbije upis, isto dijete više ne može biti na listi čekanja te je potrebno ponovno ispuniti zahtjev za upis u propisanom upisnom roku za sljedeću pedagošku godinu (u sljedećoj pedagoškoj godini nema prednost).

## **Članak 8.**

Program predškole obvezan je, sukladno članku 23.a Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, za svu djecu u godini dana prije polaska u školu. Roditelji obveznika predškole koji

ne pohađaju dječji vrtić javljaju se na javni poziv koji Vrtić objavljuje na web stranicama i oglasnoj ploči Vrtića. Obvezni 250-satni program besplatan je za polaznike programa.

Program predškole za djecu koja pohađaju vrtić integriran je u redovni program predškolskog odgoja i obrazovanja dječjeg vrtića.

#### **Članak 9.**

Postupak prikupljanja prijava i pripadajućih dokumenata vezanih uz upis djece provodi pedagog Vrtića. Nakon obavljenog navedenog postupka Povjerenstvo za upis djece vrednuje prikupljene prijave te sastavlja listu upisanih koja sadrži redne brojeve i imena djece koja će biti upisana u vrtić. Listu upisanih potvrđuje, i po potrebi korigira, Upravno vijeće Vrtića.

## **II. VISINA IZNOSA PARTICIPACIJE RODITELJA DJECE KORISNIKA**

#### **Članak 10.**

Roditelj/skrbnik djeteta korisnika usluga dužan je sudjelovati u cijeni programa Vrtića koji ostvaruje njegovo dijete, ovisno o vrsti i trajanju programa, kako slijedi:

a)	Za djecu s prebivalištem u Općini Posedarje	
	-cjelodnevni program (10 sati)	92,91 eur
	-poludnevni program (5 sati)	53,09 eur
b)	Za djecu koja nemaju prebivalište u Općini Posedarje	
	-cjelodnevni program (10 sati)	132,72 eur
	-poludnevni program (5 sati)	79,63 eur

#### **Članak 11.**

Roditelji djeteta korisnika ostvaruju pravo na umanjenje sudjelovanja u cijeni programa kako slijedi:

- a) Za drugo dijete koje je u programu Vrtića, roditelj sudjeluje s 50% cijene odabranog programa
- b) Za treće i svako sljedeće dijete koje je u programu Vrtića, roditelj se oslobađa plaćanja

#### **Članak 12.**

Kad dijete korisnik zbog bolesti izostane iz Vrtića, po pisanoj ispričnici/potvrdi pedijatra roditelji

djeteta korisnika ostvaruju pravo na umanjene sudjelovanje u cijeni programa kako slijedi:

- a) Za izostanak od dva tjedna i više (minimalno 10 radnih dana) cijena programa umanjuje se 30%
- b) Za izostanak od tri tjedna i više (minimalno 15 radnih dana) cijena programa umanjuje se za 50%

#### **Članak 13.**

Roditelji djeteta korisnika dužni su ugovorni iznos platiti na žiro račun Općine Posedarje najkasnije do 15-og u tekućem mjesecu.

#### **Članak 14.**

Ako roditelj ne izvrši obvezu plaćanja u roku od 30 dana od dana dospeljeća obveza, Vrtić će otkazati pružanje usluga, a potraživanja će se naplatiti aktiviranjem sredstava osiguranja plaćanja ili putem suda.

#### **Članak 15.**

Vrtić će otkazati usluge roditelju čije dijete korisnik izostaje iz Vrtića 30 i više dana, a navedeni roditelj ne izvijesti Vrtić o razlozima izostanka. Upražnjeno mjesto popunit će se s liste čekanja.

#### **Članak 16.**

Vrtić i roditelj (skrbnik) djeteta korisnika usluga sklapaju Ugovor o neposrednim pravima i obvezama u skladu s odredbama ove Odluke, te drugih općih akata Vrtića.

#### **Članak 17.**

Ova Odluka stupa na snagu danom dobivanja suglasnosti Osnivača.

#### **Članak 18.**

Ova Odluka objavit će se na oglasnoj ploči te web stranici Vrtića.

Predsjednica Upravnog vijeća

Nikolina Šimurina



KLASA: 601-04/26-01/01

URBROJ: 2198-07-01-2-26-02

Posedarje, 13. ožujka 2026.g.