

**Dječji vrtić Cvrčak Posedarje  
Trg Martina Posedarskog 1  
23242 Posedarje**

**KLASA: 601-03/22-01/01  
URBROJ: 2198-07-01-1-22-01  
Posedarje, 01. rujna 2022. g.**

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG  
PLANA I PROGRAMA RADA  
ZA PEDAGOŠKU GODINU 2021/2022.**

**RAVNATELJICA  
Marijana Mijolović**

**DJEČJI VRTIĆ CVRČAK Posedarje**

**TRG MARTINA POSEDARSKOOG 1**

**23242 POSEDARJE**

**Tel: 023/266-703**

**[dvevreckposedarje@gmail.com](mailto:dvevreckposedarje@gmail.com)**

**OIB: 22197529807**

## USTROJSTVO RADA

- Dječji vrtić CVRČAK Posedarje (u daljnjem tekstu: Vrtić) organizira i provodi programe njege, odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi za djecu od navršene jedne godine života do polaska u školu. Predškolski odgoj ostvaruje se u skladu s razvojnim osobinama i potrebama djece te socijalnim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama obitelji, na temelju Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe, Zakona o predškolskom odgoju, Programskog usmjerenja odgoja i obrazovanja predškolske djece, zaključaka i odluka Upravnog vijeća i Vijeća Općine Posedarje.
  - Vrtić djelatnost odgoja i naobrazbe provodi kroz primarni petosatni i desetosatni vrtićki program te kroz program obvezne predškole.
  - U redovni vrtićki program, na redovnim upisima, je upisano 86 djece. Djelatnost se odvijala u jednoj jasličkoj skupini, koju su sačinjavala djece od prve do treće godine života te dvije mješovite skupine, koje su sačinjavala djeca od treće godine života do polaska u školu.
  - U program obvezne predškole upisano je 8 djece.
  - Broj djece je tijekom godine varirao.
  - Radno vrijeme Vrtića je, u skladu s potrebama roditelja, od 6:30 do 16:30 sati.
- Radni tjedan Vrtića odvija se u okviru 40 sati. Neposredan rad odgojitelja odvija se u okviru 5 i pol sati, dok su ostala dva i pol sata predviđena za planiranje odgojno-obrazovnog rada, vođenje pedagoške dokumentacije, pripremanje za rad i vrednovanje napretka djece, suradnju s roditeljima i roditeljske sastanke, stručno usavršavanje, uređenje prostora, izradu potrebnog didaktičkog i drugog materijala za aktivnosti s djecom te vrednovanje odgojno obrazovnog rada.
- Program rada realiziralo je 6 odgojiteljica u punom radnom vremenu, jedna odgojiteljica na pola radnog vremena u programu obvezne predškole te jedna odgojiteljica koja pola radnog vremena obavlja i poslove ravnateljice, pedagoginja u punom radnom vremenu od 40 sati tjedno, viša medicinska sestra u nepunom radnom vremenu od 8 sati tjedno, kuharica u punom radnom vremenu, spremačica u punom radnom vremenu te računovođa putem ugovora o poslovnoj suradnji ( Gracija – obrt za knjigovodstvene usluge).
  - Svi djelatnici imaju stručnu spremu propisanu Zakonom o predškolskom odgoju i naobrazbi i Pravilnikom o visini stručne spremlje odgojno-obrazovnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spremlje ostalih djelatnika u dječjem vrtiću.
  - Program i rad Vrtića te organizacija prostora temelji se na humanističkom pristupu te se kontinuirano radi na kreiranju uvjeta u kojima nema prisile, u kojima se i djecu i odrasle potiče na samoprocjenu, stvaranje pozitivne slike o sebi, zajedništvo i poštivanje različitosti, te suradnju putem sastanaka, kreativnih radionica i priredbi.

## MATERIJALNI UVJETI RADA

- Vrtić svoju djelatnost obavlja u namjenskom objektu za obavljanje predškolske djelatnosti, koji se sastoji od:

tri sobe dnevnog boravka sa sanitarnim čvorovima

četiri terase

kuhinje

sanitarnog čvora za odgojitelje

dvorišta

dva uredska prostora

- Oprema i namještaj koje vrtić posjeduje funkcionalni su i prilagođeni dječjoj dobi.
- Svaki prostor dnevnog boravka opremljen je odgovarajućim garderobnim prostorom, u kojem svako dijete ima svoj ormarić s imenom i pripadajuću vješalicu, kao i sa primjerenim prostorom sanitarnog čvora.
- U suradnji s roditeljima i aktivnošću odgojitelja prostor je obogaćen različitim prirodnim materijalima, ambalažom, starim aparatima, što je omogućilo stvaranje i obogaćivanje centara za igru i djeci omogućilo veći izbor aktivnosti te poticanje kreativnosti.
- Tijekom pedagoške godine trudili smo se konstantno nadopunjavati prostor potrošnim materijalom (pribor i materijali za crtanje i slikanje, za modeliranje, kolaž tehniku, materijalima koji se mogu reciklirati..), kako bismo omogućili djeci spontane i slobodne aktivnosti, različite poticaje te zadovoljavanje aktualnih potreba i interesa djece kao i poticanje mašte i kreativnosti u izražavanju.
- Tijekom godine sobe dnevnog boravka nadopunjene su novim igračkama za djecu, didaktičkim igrama te slikovnicama, knjigama priča i enciklopedijama.

U gradskoj knjižnici Zadar te u njihovom bibliobusu redovito su podizane slikovnice i enciklopedije, u skladu s temama i aktivnostima koje su bile aktualne u skupinama.

- Nastojali smo održavati i okoliš Vrtića sadnjom cvijeća te redovitim čišćenjem i uređivanjem.

## NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST, RAZVOJ I ZDRAVLJE DJECE

- Kako bismo dobili što bolju sliku o svakom pojedinom djetetu, kao i uvid u psihofizičko stanje svakog pojedinog djeteta koje pohađa naš vrtić nastojali smo ostvariti kvalitetnu suradnju s roditeljima, u obliku individualnih razgovora.
- Dnevni život u vrtiću smo prilagođavali individualnim potrebama djece ( prehrana, izmjena aktivnosti i odmora, boravak na zraku...)
- Nastojali smo zadovoljavati dječju potrebu za igrom i kretanjem, u cilju pravilnog fizičkog razvoja
- Trudili smo se obogatiti dječju spoznaju o navikama zdravog življenja, higijenskim navikama te očuvanju zdravlja putem zdrave prehrane – u obliku radionica, u suradnji s višom medicinskom sestrom.
- Održavali smo i unapređivali sanitarno-higijenske uvjete (svakodnevna dezinfekcija sanitarija, prostora dnevnog boravka i igraćaka, posuđa, kontrola uzoraka hrane i vode za piće, brisevi površina, kontrola zdravlja, savjesno provođenje HACCP sustava..)
- Djelovali smo na usvajanje i usavršavanje radnih i higijenskih navika kod djece (briga o sebi).
- Razvijali smo senzibilitet za suradničke i humane odnose kod djece (briga o drugima).
- Poticali smo interes za razvoj ekološke kulture djece (briga o okolini, bogatstvo flore i faune i voda..)

## ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

Cilj odgojno obrazovnog rada je stvaranje uvjeta za optimalan rast i razvoj djece te unapređivanje kvalitete njihova življenja.

- Sustavno smo radili na uspostavljanju fleksibilne organizacije rada kako bi se prilagodili potrebama djece i njihovim interesima.
- Prostor soba organizirani su po centrima (obiteljsko dramski centar, centar građenja, centar za stolno-manipulativne igre, centar početnog čitanja i pisanja, centar za istraživanje te ostali centri formirani prema potrebama i interesima djece).
- Pratili smo i poticali dječje interese – provodili smo različite sklopove aktivnosti inicirane od strane djece
- Pratili smo i poticali cjelovit razvoj djece kroz sva razvojna područja
- Njegovali smo vjerske, nacionalne i tradicijske običaje
- Mjesec **rujan** obilježili smo sakupljanjem jesenskih plodova i izrađivanjem jesenskih košarica, promatrali smo promjene u prirodi te su djeca bilježila svoje impresije putem crtanja i slikanja.
- Za **Dane kruha** učili smo od čega dobivamo brašno te kako napraviti i ispeći vlastiti kruh. Organizirali smo izložbu kruha u prostorijama vrtića te posjetili obližnju pekaru.
- Obilježili smo **Dane jabuka** te učili o važnosti voća u prehrani čovjeka, uz prigodne pjesmice
- Obilježili smo **blagdan Sv. Nikole** (u goste nam je došao Sv. Nikola, porazgovarao s djecom te im podijelio prigodne poklone), čitali smo priče o njegovom životu i pokušali produbiti dječje shvaćanje važnosti i simbolike Sv. Nikole.

- **Adventsko razdoblje** je obilježeno u blagdanskome duhu (izrada čestitki, izrada ukrasa za vrtić, adventskih vjenčića, pjevanjem božićnih pjesama). Okitili smo bor u hodniku Vrtića dječjim radovima te izradili jaslice.
- **Karnevalsko razdoblje** obilježeno je izradom maski i zabavom u vrtiću.
- **Valentinovo** smo obilježili likovnim izražavanjem djece, razgovorom s djecom na pitanje što je za njih ljubav, izradom čestitki i poklona za sve koje volimo.
- **Uskršnje blagane, Dan planeta Zemlje, Majčin dan te završnu svečanost** smo obilježili u vrtiću prigodnim aktivnostima bez sudjelovanja roditelja zbog epidemije koronavirusa.

## **SURADNJA S RODITELJIMA, STRUČNIM SURADNICIMA I VANJSKIM USTANOVAMA**

- Suradnja s **roditeljima** – se odvijala na drugačiji način nego inače zbog epidemije virusa covid-19 nije bilo roditeljskih sastanaka, radionica i priredbi, individualne razgovore smo provodili po potrebi, provodili smo ankete, stavljali obavijesti putem kutića za roditelje...
- Suradnja s **pedagoginjom** – putem interakcije u skupini te stručnih aktiva
- Suradnja s **višom medicinskom sestrom** – putem radionica na temu zdravlja i higijene te zdrave prehrane
- Suradnja s **Općinom Posedarje** – putem rada Upravnog vijeća dječjeg vrtića, osiguranje sredstava za rad (refundacija dijela troškova)
- Suradnja s **O.Š. Braća Ribar** u Posedarju – putem prijenosa relevantnih podataka o djeci (predškolicima)
- Suradnja s **Kazalištem lutaka Zadar**
- Suradnja sa **Studio Suncokret Split**
- Suradnja s kazalištem **Produkcija Z**
- Suradnja s **Uredom državne uprave** u Zadarskoj županiji i drugim nadležnim ustanovama
- Suradnja s **Agencijom za odgoj i obrazovanje**
- Suradnja s **ostalim vrtićima**: *Osmjeh* – Starigrad, *Ražanac* – Ražanac, *Vrška vila* – Vrsi, *Zvončić* – Poličnik, *Lastavica* – Preko, *Smješko* – Vir, *Sunce* i *Radost* – Zadar, *Latica* – Zadar
- Suradnja s **Kabinetom za ranu intervenciju**, Zadar
- Suradnja s **Liburnija Zadar**

## **NAOBRAZBA I STRUČNO USAVRŠAVANJE**

- Cilj stručnog usavršavanja je podizanje razine kompetencije stručnih djelatnika u primjeni znanja u radu s djecom i roditeljima.
- Stručno usavršavanje provodili smo kroz:

- Individualno stručno usavršavanje, putem stručne literature
- Stručno usavršavanje na stručnim skupovima i seminarima
- Stručni aktivni – u obliku izvještaja sa seminara, u sklopu Odgojiteljskog vijeća

Unutar ustanove koristili su se individualni oblici stručnog usavršavanja (stručna literatura, časopisi). Tijekom pedagoške godine odgojitelji i stručni suradnici sudjelovali su na stručnim usavršavanjima izvan ustanove.

Ravnateljica  
Marijana Mijolović