

Dječji vrtić CVRČAK Posedarje
Trg Martina Posedarskog 1, Posedarje
OIB: 22197529807

KLASA: 601-01/18-01/06
URBROJ: 2198/07-01-2-18-02

Posedarje, 27.02.2018.g.

Na temelju članka 7. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine, br. 139/10) i članka 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine, br. 78/11) ravnateljica Dječjeg vrtića CVRČAK Posedarje (dalje: Vrtić) **Ana Milić** donosi:

PROCEDURU STVARANJA OBVEZA

Postupak stvaranja obveza provodi se po sljedećoj proceduri:

| VRSTA NABAVE | OPIS AKTIVNOSTI | IZVRŠENJE | | POP RATNI DOKUMENTI |
|--|---|---|--|---|
| | | NOSITELJ AKTIVNOSTI | ROK | |
| Uredski materijal Materijali za rad sa djecom, igračke, literatura i sl. Materijal za čišćenje i higijenske potrebe Sitni inventar Usluge održavanja prostora i opreme Ostale intelektualne usluge | Sastavljanje prijedloga plana nabave roba, usluga i radova za sljedeću godinu Sastavljanje financijskog plana | Ana Milić, ravnateljica Gracijela Stura, računovodstvo | Do 10.10.svake godine za sljedeću godinu | Interni obrazac prijedloga plana nabave roba, usluga, radova Financijski plan |
| Namirnice | Sastavljanje prijedloga plana nabave Namirnica i sastavljanje jelovnika | Ana Milić, ravnateljica Anita Dežmalj, medicinska sestra | Do 10.10.svake godine za sljedeću godinu | Jelovnici sa normativima hrane, planiranim količinama |
| Zdravstvene usluge (sanitarni pregledi) Dezinsekcija, deratizacija Radna odjeća i obuća | | Ana Milić, ravnateljica Anita Dežmalj, medicinska sestra | Do 10.10.svake godine za sljedeću godinu | Ugovori ili plan po dosadašnjim i budućim potrebama |

| | | | | |
|---|--|---|---|---------------------------------|
| Električna energija Usluge telefona, poštanske usluge | Sastavljanje financijskog plana | Ana Milić, ravnateljica Gracijela Stura, računovodstvo | Do 10.10.svake godine za sljedeću godinu | Financijski plan, ugovori |
| Roba Usluge Radovi | Usvajanje plana nabave i financijskog plana | Upravno vijeće | Do 31.12.tekuće godine za sljedeću godinu | Plan nabave Financijski plan |

U posebnim situacijama djelatnici vrtića mogu obaviti nabavu direktnom kupnjom u trgovinama bez prethodno potpisanog ugovora, izdane narudžbenice ili ponude, s tim da je obavljena kontrola nabave u odnosu na planirana sredstva u financijskom planu.

Ova procedura objavljena je na oglasnoj ploči te web stranici Vrtića dana 27.02.2018.g. i stupila je na snagu danom objave.

RAVNATELJICA
Ana Milić